



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

Comissão Permanente de Licitação  
Processo Licitatório n.º 012/2019

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL.

**Pregão Presencial n.º 007/2019**

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA OU FÍSICA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DO CONTRATADO.

Razão Social:	
CNPJ N.º	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	Estado:
Telefone/Fax	
Pessoa para contato:	

Recebemos, através do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Serrita, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**Senhor Licitante,**

Visando a comunicação futura entre a Prefeitura de Serrita e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital.

O não preenchimento do recibo exime o Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Serrita de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Serrita, 21 de junho de 2019

**Comissão Permanente de Licitação**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS**  
**EDITAL Nº. 012/2019**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 012/2019**

A Prefeitura Municipal de Serrita, através da Comissão Permanente de Licitação -CPL, torna público que, devidamente autorizado pelo Senhor Prefeito Municipal, realizar-se-á no **dia 08 de julho de 2019**, às 09:00 (nove) horas, na sala de Reuniões – Prédio da Prefeitura Municipal de Serrita, localizado na Rua Barbosa Lima, 63, centro, Serrita/PE, licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

A presente licitação será regida pelas normas da Lei Federal Nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, as normas da Lei Federal Nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, Lei Federal Complementar Nº. 123/2006 e 147/2014.

## **I - DO OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DO CONTRATADO**, de acordo com as especificações e demais disposições do **Anexo V**.

## **II – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

Poderão participar da presente licitação pessoas físicas e jurídicas especializadas no ramo, que atenderem às exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Não serão admitidas à licitação as pessoas jurídicas declaradas inidôneas, pela Administração Direta ou Indireta, (inclusive Fundações), nos níveis federal, estadual ou municipal.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob controle acionário de um mesmo grupo jurídico.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Os interessados em adquirir cópia deste edital, poderão fazê-lo, através de solicitação via e-mail pelo endereço [cplserrita@hotmail.com](mailto:cplserrita@hotmail.com), não se comprometendo a Administração Pública em eventuais perdas ou extravios.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Para fins de consulta e conhecimento dos interessados, cópia integral deste edital e anexos permanecerá afixada no quadro de avisos localizado na sede da Prefeitura Municipal.

**PARÁGRAFO QUINTO** – As empresas que desejarem participar deste certame, deverão se credenciar, no início da licitação, nos termos do item III deste edital.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Estará assegurado o tratamento diferenciado e favorecido as microempresas ou empresas de pequeno porte, devidamente enquadradas aos comandos do artigo 3º da Lei Complementar Nº. 123/2006, desde que não estejam inclusas nas vedações previstas no § 4º do mesmo artigo e demais alterações previstas na Lei Complementar 147/2014.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – As empresas que pretenderem se utilizar dos benefícios previstos no parágrafo sexto, deste item, deverão se manifestar e apresentar, fora dos envelopes, no

## Comissão Permanente de Licitação

momento do credenciamento, declaração conforme **Anexo VII**, ou declaração emitida pela Junta Comercial do Estado da sede da empresa, ou ainda declaração de próprio punho, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.

### III – DO CREDENCIAMENTO

O representante legal da licitante, ou seu procurador, deverá apresentar-se ao Pregoeiro, para efetuar seu credenciamento como participante deste Pregão, munido de sua carteira de identidade, documento credencial e declaração referente ao **Anexo II**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Considera-se como representante legal a pessoa habilitada pela licitante, mediante estatuto/contrato social ou documento equivalente os quais deverão ser apresentados fora dos envelopes.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Entende-se por documento credencial o estatuto/contrato social, quando a pessoa credenciada for sócio proprietário, dirigente ou assemblado da licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações, em decorrência de tal investidura.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – O documento credencial deverá ser apresentado fora dos envelopes e conferir plenos poderes ao credenciado para formular lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recurso, enfim, para praticar, em nome da licitante, todos os atos pertinentes a este Pregão.

**PARÁGRAFO QUARTO** – No caso da licitante ser representada por procurador, este, além dos documentos previstos no *caput* deste item, deverá apresentar **CARTA DE CREDENCIAMENTO**, conforme modelo (**Anexo IV**), que lhe conferirá os poderes estabelecidos no parágrafo anterior, e deverá ser apresentada fora dos envelopes.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Cada credenciado poderá representar apenas 01 (uma) licitante. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes “Proposta Comercial” ou “Habilitação” relativos a este Pregão.

**PARÁGRAFO SEXTO** – Neste caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e será mantido o preço apresentado na proposta comercial escrita, para ordenação das propostas e apuração da **MENOR OFERTA**.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Uma vez entregues todas as credenciais e o pregoeiro declarar encerrado o credenciamento, não será permitida a participação de licitantes retardatárias.

**PARÁGRAFO OITAVO** – Não serão aceitas propostas de pessoas não credenciadas.

### IV – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

A documentação e a proposta deverão estar contidas em envelopes distintos, opacos, fechados de forma indevassável, assinados em seus fechos pelo concorrente e contendo, nos seus aversos, a modalidade e número de ordem/ano desta licitação, bem como a identificação do proponente, conforme abaixo:

## Comissão Permanente de Licitação

ENVELOPE A – PROPOSTA COMERCIAL  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 012/2019  
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

ENVELOPE B – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 012/2019  
RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Não será admitido o encaminhamento de proposta via fac-símile, por meio eletrônico ou similar.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A Prefeitura Municipal de Serrita não se responsabiliza pela entrega de proposta via postal.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Após o recebimento dos envelopes, não serão aceitas juntadas ou substituição de quaisquer documentos, nem retificações de preços ou condições.

### V – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “A”- PROPOSTA COMERCIAL

O Envelope “A” deverá conter a proposta comercial, cujo modelo encontra-se no Anexo V. A Proposta de Preços deverá ser apresentada em única via, datilografada ou processada em computador, sem rasuras, emendas, borrões, com identificação da Empresa proponente, assinada por seu representante legal, e rubricada em todas as folhas, redigida em Português, salvo expressões técnicas de uso corrente, em papel timbrado da licitante ou impressa por processo eletrônico, com a indicação do número desta licitação, a identificação e o endereço completo da proponente e a qualificação do signatário contendo o **MENOR PREÇO POR ITEM**, dela constando obrigatoriamente:

- a) Valor dos serviços por item e global, em numeral, cotado em moeda nacional corrente em até duas casas decimais;
- b) Declaração firmada pelo representante legal da proponente, de que dispõe todas as condições necessárias ao início dos serviços, até o sétimo dia útil subsequente ao da assinatura do contrato;
- c) Declaração de que o preço apresentado inclui, além do lucro, todas as despesas e custos com combustível, manutenção do veículo, motorista, tributos de qualquer natureza e outras despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- d) Condições de Pagamento: conforme item XVIII do Edital;
- e) Prazo de validade da proposta, o qual deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias. Em caso de omissão quanto ao prazo de validade da proposta, será considerado o prazo mínimo estipulado neste parágrafo.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Eventuais equívocos formais na formulação da proposta que puderem ser sanados, sem comprometimento, por simples diligência, a critério do Pregoeiro, não serão motivos para desclassificação.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O proponente é inteiramente responsável pela elaboração de sua proposta, devendo fazê-la conforme especificações, não sendo aceitas, em hipótese alguma, alegações posteriores de cotações emitidas de maneira incorreta ou incompleta deste Pregão Presencial, sujeitando-se às penalidades legais.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A proposta deverá referir-se ao objeto especificado, sendo vedada a apresentação de preços opcionais. No preço deverão estar incluídas todas as despesas com tributos, impostos, mobilização, desmobilização, deslocamentos e outras necessárias à plena execução do objeto licitado, não merecendo, quaisquer delas, ressarcimento ou reembolso por parte do órgão licitante, caso não inclusas na proposta.

**PARÁGRAFO QUARTO** – A apresentação da proposta, por parte da empresa concorrente, significa pleno conhecimento e integral concordância com os itens e condições fixadas neste edital e total sujeição à legislação pertinente.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Não serão consideradas propostas com oferta de vantagens não prevista neste Edital.

### **VI – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “B” – HABILITAÇÃO**

O Envelope “B” deverá conter a seguinte documentação concernente à habilitação jurídica, fiscal e trabalhista da Licitante concorrente:

#### **VI.I - PESSOA FÍSICA:**

- a) Cópia da Cédula de Identidade;
- b) Cópia do CPF;
- c) Comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- e) Cópia de Comprovante do Último Recolhimento de INSS;

#### **VI.II - PESSOA JURÍDICA:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhamento de documentos de eleição de seus administradores, inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- b) Cartão de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ/MF;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei no 8.212, de 24 de julho de 1991;
- d) Prova de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- e) Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

## Comissão Permanente de Licitação

### **VI.III - PESSOA FÍSICA E JURÍDICA:**

a) Certidão de Regularidade junto à Justiça do Trabalho nos termos da Lei N°. 12.440 de 07 de julho de 2011;

b) Atestado de Capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, compatível na proporção não inferior a 50% (cinquenta por cento), em termos de qualidade e quantidade com o objeto da presente licitação, podendo ser composto pela soma de atestados.

c) Declaração firmada pelo representante legal da concorrente de que não está impedida de contratar com a Administração Pública, não foi declarada inidônea pelo Poder Público, e de que não possui, dentre os sócios proprietários, titulares de mandato eletivo, conforme dispõe a Lei Federal 8.666/93 **(A)** e que a proponente não tem, em seu quadro funcional, menor de 18(dezoito) anos cumprindo trabalho noturno, perigoso, ou insalubre, e menor de 16(dezesseis) anos desempenhando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14(quatorze) anos, e que se encontra de acordo com todas as determinações trabalhistas e demais legislações aplicáveis **(B) - (Anexo III)**;

d) Nome, CPF, RG e cargo que ocupa na empresa, da pessoa que deverá assinar o Contrato **(Anexo IX)**. Quando não se tratar do seu representante legal, nos termos do contrato social, além da documentação citada, deverá apresentar procuração para tal, no ato da assinatura do mesmo. A não apresentação da documentação referente a este subitem, não inabilitará a licitante, ficando facultado ao Município utilizar-se do nome do representante legal da empresa, constante do contrato social.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Os documentos deverão ser apresentados com o prazo de validade em vigor. Certidões ou certificados que não contenham prazo de validade, somente serão aceitos se expedidos com, no máximo, 90 (noventa) dias de antecedência da data designada para abertura das propostas.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Os documentos de habilitação deverão ser apresentados por processo de cópia autenticada por cartório competente ou por publicação em órgão da Imprensa Oficial, podendo, a critério do Pregoeiro, ser exigida a apresentação de seus originais, para confronto com as cópias oferecidas, sendo facultado ao Pregoeiro diligenciar para constatação da autenticidade de cada documento.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A veracidade dos documentos obtidos por meio eletrônico poderá ser confirmada pela Equipe de Apoio através de consulta à internet, diretamente nos respectivos sites.

**PARÁGRAFO QUARTO** – A ausência de documentos de habilitação, ou sua apresentação em desacordo com o previsto neste item, exceto o que se refere à alínea **d)** do item **VI.III**, inabilitará a proponente. Quaisquer dos documentos mencionados não poderão ser substituídos por nenhum tipo de protocolo.

**PARÁGRAFO QUINTO** – A inabilitação da licitante importa em preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes.

## Comissão Permanente de Licitação

### VII – DOS PRAZOS DE RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS

A licitante interessada em participar da presente licitação deverá apresentar seus envelopes na Sala de Pregões, situada na Prefeitura Municipal, com endereço à Rua Barbosa Lima, 63, Centro, as 10:30 (nove) horas do dia 08 de julho de 2019, momento em que se inicia o credenciamento.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Uma vez iniciada a abertura dos envelopes das propostas, não será recebida nenhuma outra oferta de licitante retardatária e em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação de documento exigido neste Edital, nem admitida qualquer retificação ou alteração das condições ofertadas.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Constatada a inviolabilidade dos envelopes, o pregoeiro procederá, imediatamente, à abertura das propostas de preços, cujos documentos serão lidos e rubricados pelo pregoeiro e pelos licitantes que o desejarem.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Os envelopes da documentação de habilitação permanecerão fechados, em poder do pregoeiro, e serão abertos após análise da aceitabilidade das propostas, apenas em relação à ofertante da proposta de menor valor.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Verificada a conformidade das propostas com os requisitos formais estabelecidos no edital, serão classificadas as propostas de menor valor, bem como as demais propostas que apresentarem preços superiores em até 10% (dez por cento).

**PARÁGRAFO QUINTO** – Não havendo no mínimo três propostas nas condições previstas acima, serão classificadas as três propostas de menor valor apresentadas.

### VIII – DOS LANCES VERBAIS

Uma vez classificadas as propostas o Pregoeiro dará início à etapa competitiva da licitação, mediante lances verbais e sucessivos, que poderão ser oferecidos a partir dos autores da proposta de menor valor, conforme preceitua o artigo 4º, inciso VIII, da Lei 10.520/2002. Poderão participar o autor da proposta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% superiores àquela, observando-se sempre, o preço de referência já cotado pela Prefeitura Municipal de Serrita e o mandamento do inciso IX do artigo 4º da Lei 10.520/2002.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A etapa de lances verbais terá sua duração até que somente um lance permaneça como o de MENOR PREÇO, permanecendo os demais classificados conforme a ordem crescente. Nesse caso o pregoeiro decidirá pela aceitabilidade da proposta vencedora, sempre motivadamente, podendo, inclusive, buscar um preço mais baixo junto ao vencedor, sempre com registro em ata.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O intervalo mínimo de valor para cada lance será R\$ 0,01 (um centavo) sobre o valor unitário do item.

- a) A licitante que se abster, estará inapta para continuar a oferecer lances nas rodadas seguintes, sendo que sua última oferta deverá ser considerada quando da classificação.
- b) Não haverá limites de rodadas para apresentação de lances.
- c) Será permitido ao licitante oferecer lance superior ao menor valor até então apurado, desde que seja inferior ao seu, e que respeite o limite estabelecido no item anterior.
- d) Em caso de empate, a classificação da ordem para a oferta de lances far-se-á por sorteio, realizado na mesma sessão, perante os presentes.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Os representantes das licitantes poderão comunicar-se livremente com suas sedes por meio de telefones celulares, ou outros meios de comunicação, desde que não atrapalhem o bom andamento da sessão.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Sendo a licitante microempresa ou empresa de pequeno porte, entregará ao Pregoeiro a declaração conforme parágrafo sétimo do item II deste Edital.

**PARÁGRAFO QUINTO** - Deverá o pregoeiro informar, se houver a presença de licitantes microempresa ou empresa de pequeno porte que farão uso dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar nº 123/2006 e alterações previstas na Lei Complementar 147/2014, consistente na postergação da comprovação da regularidade fiscal para o momento posterior e direito de preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, de conformidade com a legislação vigente.

**PARÁGRAFO SEXTO** - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes declinarem da formulação de lances.

### IX – JULGAMENTO DA LICITAÇÃO – ANÁLISE DAS PROPOSTAS

#### A) Análise da aceitabilidade das propostas.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A análise da aceitabilidade das propostas, a começar pela de **MENOR PREÇO POR ITEM**, compreenderá o exame:

a) Da compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado e com os custos reais estimados para a execução do Pregão e com as disponibilidades orçamentárias da Administração;

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Serão consideradas inaceitáveis, sendo desclassificadas, as propostas:

- a) Que não contiverem todos os dados exigidos para o Envelope "A";
- b) Que ofertarem preços irrisórios, manifestadamente inexequíveis, ou incompatíveis com os valores de mercado, inclusive pela omissão de custos tributários incidentes sobre a contratação.

#### B) Análise da habilitação das licitantes.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Uma vez classificadas e ordenadas às propostas, a etapa seguinte do julgamento consistirá na análise da habilitação das licitantes.

a) O pregoeiro procederá à abertura do envelope da documentação de habilitação do autor da proposta classificada em primeiro lugar, para verificação do atendimento das exigências estabelecidas neste edital.

b) Constatando-se o atendimento dos requisitos de habilitação, a licitante será declarada vencedora.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável, ou se a sua autora não atender aos requisitos de habilitação, o pregoeiro fará a abertura do envelope da documentação da autora da proposta classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente, até que uma oferta e sua autora atendam, integralmente, aos requisitos do edital, sendo então, a licitante declarada vencedora do(s) item(ns).

## Comissão Permanente de Licitação

- a) Uma vez proclamada(s) a(s) vencedora(s), o pregoeiro poderá negociar com esta(s), melhores condições para a contratação, inclusive quanto aos preços. Em caso de resultado positivo na negociação, os novos valores ajustados serão consignados na ata da sessão e passarão a compor a proposta.
- b) Se o resultado proclamado não for aceito e alguma licitante manifestar, imediatamente, a intenção de recorrer, o pregoeiro suspenderá a sessão e será concedido a licitante o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões do recurso, assegurando-se às demais licitantes prazo igual, após o término do prazo do recorrente, em continuidade, para oferecimento das contrarrazões correspondentes.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Decididos os recursos eventualmente formulados, pela autoridade competente, ou inexistindo estes, seguirá o processo para a adjudicação do objeto e a homologação de certame.

### X – RESULTADO DO JULGAMENTO – HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O resultado final da licitação constará da ata da sessão pública, a ser assinada pelo pregoeiro e pelos licitantes, na qual deverão ser registrados os valores das propostas escritas, os valores dos lances verbais oferecidos, com os nomes dos respectivos ofertantes, as justificativas das eventuais declarações de aceitabilidade/inaceitabilidade e classificação/desclassificação de propostas, bem como de habilitação/inabilitação proclamadas, assim como quaisquer outras ocorrências da sessão.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto desta licitação.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – A licitante vencedora, ao término da sessão, deverá apresentar nova proposta formal (escrita), com o valor obtido após os lances verbais.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Assinada a ata da sessão pública, o pregoeiro encaminhará o processo da licitação à autoridade competente, para adjudicação do objeto ao vencedor, e homologação.

**PARÁGRAFO QUARTO** – O despacho de adjudicação e homologação será publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo e afixado no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Serrita, para conhecimento geral.

### XI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para perfeita consecução do presente objeto, durante todo o período de vigência contratual, a CONTRATADA:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Informará, sempre que solicitada, o andamento da prestação dos serviços, possibilitando um perfeito acompanhamento de seu desenvolvimento, bem como facilitará a fiscalização da execução do objeto contratado, em qualquer dia e horário, prestando todos os esclarecimentos devidos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Responsabilizar-se-á, exclusivamente, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto. Também correrão por conta exclusiva da CONTRATADA todas as despesas com viagens, passagens, combustível, pedágio, refeições, hospedagem e tudo o mais necessário à mobilização de pessoal para perfeita execução do objeto contratado, exceto nos casos expressamente previstos.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Manter-se-á, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Informará à Administração Pública a ocorrência de qualquer fato ou condições que possam atrasar ou impedir a execução dos serviços contratado, no todo ou em parte, observados os prazos fixados, inclusive quanto às medidas a serem tomadas visando à imediata correção da situação, de forma que não ocorra solução de continuidade execução dos serviços.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Deverá reparar, às suas expensas, os objetos rejeitados pela Administração Pública, que forem fornecidos em desacordo com as especificações do edital, normas aplicáveis, imediatamente, independentemente de comunicação escrita, por outro com a especificação exigida.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Responderá objetivamente pelos danos, causados pelos seus empregados ou prepostos a qualquer título, aos bens da CONTRATANTE ou de terceiros, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, por conta de haver fiscalização ou acompanhamento pelo Município.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Assumirá integral responsabilidade pela execução, para a perfeita e ininterrupta execução dos serviços.

**PARÁGRAFO OITAVO** – Cumprirá as diretrizes e elementos estabelecidos e informados pela CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO NONO** – Cumprirá as Normas de Segurança de acordo com o Código Brasileiro de Trânsito.

**PARÁGRAFO DÉCIMO** – Arcará integralmente com as despesas no caso de ocorrência de infrações de trânsito de qualquer natureza durante a execução dos serviços.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO** – Cumprirá à risca o Cronograma de Transporte das Equipes a ser fornecido semanalmente ou mensalmente pelo Departamento Municipal de Transporte.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO** – Os veículos deverão ter idade máxima de 20 anos. Aqueles que completarem a idade máxima durante o período de vigência do contrato deverão ser substituídos sob pena de rescisão e aplicação das sanções cabíveis.

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO** – Realizará as alterações de horário e/ou itinerário sempre que solicitado pelo Departamento Municipal de Transporte. por Ordem Escrita e assinada por Responsável competente.

## XII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Emitida a Ordem de Execução de Serviços, obriga-se a CONTRATANTE a:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Realizar os pagamentos das notas fiscais apresentadas, na forma estabelecida no Item XVIII.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Para a perfeita realização do contrato, será dever da Contratante garantir à Contratada autonomia para a prestação dos serviços, reservando-se, contudo, no direito de exercer a mais completa fiscalização, o que não exime a Contratada de suas responsabilidades contratuais e legais.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Acompanhar, a execução e o recebimento dos serviços correspondentes ao contrato, e prestar toda assistência e a orientação que se fizerem necessárias.

### XIII – DOS RECURSOS

Durante a realização do certame, os recursos se darão da seguinte forma:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A licitante deverá registrar em ata a síntese das razões do recurso, sob pena de perda do direito de recorrer, devendo apresentá-las por escrito, obrigatoriamente, no prazo de 03(três) dias úteis.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O acolhimento do recurso importará na invalidação somente dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Interposto o recurso, os demais licitantes estarão desde logo cientificados para a apresentação de contrarrazões, no prazo de até 03 (três) dias úteis, que começarão a correr ao término do prazo do recorrente.

**PARÁGRAFO QUARTO** – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante, durante a sessão deste Pregão, implicará decadência do direito de recurso.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Os recursos e as contrarrazões deverão ser protocolizados junto ao Pregoeiro, no horário das 08:00 às 14:00 horas, o qual deverá examiná-los e submetê-los à autoridade competente, que decidirá sobre a sua pertinência.

**PARÁGRAFO SEXTO** – Não serão conhecidos os recursos interpostos após os prazos legais, bem como os que forem enviados por fax ou por e-mail.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos licitantes, no Setor de Licitações, da Prefeitura Municipal de Serrita, através do Pregoeiro e da equipe de apoio.

### XIV – DA IMPUGNAÇÃO

Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o presente Edital, por irregularidade na aplicação da Lei N°. 10.520/02 e da Lei N°. 8.666/93, devendo protocolar o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento e abertura dos envelopes de Habilitação e Proposta Comercial, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 24 (vinte e quatro) horas, sem prejuízo da faculdade prevista no §1º do art. 113, da Lei N°. 8.666/93.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A impugnação feita, tempestivamente, pela licitante, não a impedirá de participar do procedimento licitatório, até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – As impugnações interpostas deverão ser protocoladas junto ao Pregoeiro.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – As respostas do pregoeiro às dúvidas e questionamento suscitados serão dadas por escrito e encaminhadas a todos os adquirentes do Edital, bem como serão afixadas no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Serrita, para ciência de quaisquer outros interessados.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Quando o questionamento implicar alteração de condição básica da licitação, o Edital será revisto e o prazo de apresentação das propostas será reaberto.

## Comissão Permanente de Licitação

### XV – DA CONTRATAÇÃO

O objeto deste certame será contratado com a proponente adjudicatária e formalizado por meio de Contrato Administrativo (**Anexo I**). Não sendo celebrado com esta, poderá o Órgão licitante convocar a outra proponente classificada, dentro dos ditames legais.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A licitante vencedora será convocada a firmar contrato e deverá comparecer pessoalmente para a assinatura do mesmo, obrigando-se ao fiel cumprimento de sua proposta e demais disposições contidas no Edital, no prazo máximo de 30 (trinta) dias da convocação e notificação do Pregoeiro ou Servidor Responsável.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O Município poderá, quando a adjudicatária não atender ao prazo estipulado no parágrafo anterior deste item, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, observado neste caso o disposto no parágrafo 1º, do art. 64 da Lei Federal Nº. 8.666/93.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A licitante vencedora deverá obrigatoriamente apresentar os documentos abaixo relacionados para assinatura do instrumento contratual:

- a) Relação de Veículo (s) (**Anexo VIII**) a ser (em) locado (s);
- b) Cópia do CRV (Certificado de Registro de Veículo) e CRLV (Certificado de Registro e Licenciamento de Veículo), com seguro obrigatório recolhido;
- c) Relação do nome completo do motorista;
- d) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação do motorista, na respectiva categoria exigida para o veículo locado;
- e) Cópia do Relatório Vistoria emitida pelo CIRETRAN;
- f) Cópia do Certificado de Curso de Transporte Coletivo de Passageiros.
- g) Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social com seu respectivo registro de trabalho ou do Contrato de Prestação de Serviços do motorista, sendo dispensada a apresentação no caso do motorista ser o proprietário do veículo;

**PARÁGRAFO QUARTO** – No ato da assinatura do contrato a licitante vencedora deverá assinar a Declaração de Documentos à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (Anexo VI), conforme determina o art. 3º, XVI, dos Aditamentos 1 e 2/2014 (Resolução nº 7/2014).

### XVI – DO REGIME DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Os serviços deverão ser prestados em acordo com o Cronograma de Ações da Secretaria de transporte do município a ser fornecido pelo Departamento Municipal de Transporte.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Os serviços deverão ser realizados nas imediações delimitadas por cada linha de transporte e respectivo itinerário, por toda extensão do município de Serrita/PE podendo sofrer alterações conforme inclusão de municípios atendidos, devidamente, informada pelo Departamento Municipal de Transporte.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Os serviços deverão ser executados levando-se em consideração o conforto dos profissionais e dos pacientes em horários que não prejudiquem o desenvolvimento das ações, garantindo a pontualidade dos atendimentos.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO QUARTO** – Desvios de rota somente poderão ocorrer em casos de bloqueio de passagem ocasionados por causas naturais ou terceiros, devendo ainda ter autorização expressa pelo Departamento Municipal de Transporte.

**PARÁGRAFO QUINTO** - O objeto contratado será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos materiais com as respectivas especificações e, definitivamente, depois de verificada sua qualidade, nos prazos estabelecidos e de acordo com o disposto na lei, salvo as prorrogações concedidas pela contratante.

**PARÁGRAFO SEXTO** - A Contratada garantirá a qualidade e as especificações do material a ser entregue, durante todo o período abrangido pela presente licitação, e será responsável pela substituição em até 72 (setenta e duas) horas de qualquer item que esteja fora das exigências e/ou características legais contratadas independentemente de notificação formal da Unidade.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Na hipótese da CONTRATADA se negar a retirar a “Ordem de Execução de Serviços”, a mesma deverá ser enviada pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebida na data do registro para todos os efeitos legais, devendo tal circunstância ser publicada no Diário Oficial do Estado de Pernambuco, como também deverá ser notificado o representante da Contratada.

**PARÁGRAFO OITAVO** – A CONTRATADA fica obrigada a atender todas as “Ordens de Execução de Serviços” expedidas durante a vigência deste contrato, dentro do estabelecido no Anexo V, podendo haver atendimento além da quantidade prevista, a critério da Administração, mediante prévia justificativa, com ou sem a anuência da CONTRATADA, devidamente formalizada, conforme § 1º do artigo 65 da Lei Federal Nº 8.666/93.

## XVII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para pagamento do objeto da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias a seguir especificadas.

Órgão 03 - Sec. Municipal de Administração  
Unidade: 03.02 – Secretaria Municipal de Administração  
Funcional: 04.122.0403.2804.0000 – Manutenção das atividades da Secretaria de Administração  
Natureza da despesa: 3390.39.00 – Outros Serviços de terceiros – pessoa jurídica  
3390.36.00 – Pessoa Física

## XVIII - DOS PAGAMENTOS

O pagamento pelo item que compõe o objeto desta licitação ocorrerá pelo total de quilômetros percorridos no mês, após empenho e consequente liquidação da despesa, em 15 (quinze) dias da aceitação da competente nota fiscal de entrega do objeto, após o confronto do mesmo com as especificações conforme Anexo V.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Em caso de irregularidade(s) do objeto entregue e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização(ões).

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente na Prefeitura, tal prazo estender-se-á até o primeiro dia útil subsequente.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Os preços ajustados não sofrerão qualquer reajuste, na vigência do contrato.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Os arquivos na extensão “.xml” referentes à Nota Fiscal Eletrônica deverão ser encaminhados para o e-mail: [cplserrita@hotmail.com](mailto:cplserrita@hotmail.com)

## Comissão Permanente de Licitação

### XIX – DAS PENALIDADES

São aplicáveis às sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal 8.666/93 e alterações posteriores, e demais normas pertinentes. No que tange as multas, a CONTRATADA estará sujeita às penalidades abaixo discriminadas:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Multa pela recusa da licitante em assinar o Termo de Contrato: 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Multa por dia de atraso para o início da execução dos serviços: 1,0% (um por cento) por dia sobre o valor do Contrato, até o máximo de 15 (quinze) dias, após o que será considerada inexecução total.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Multa pelo descumprimento de cláusula contratual, ou das disposições contidas no instrumento convocatório: 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato, por dia, até o máximo de 15 (quinze) dias, após o que será considerada inexecução total.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Multa pelo não atendimento de eventuais exigências formuladas por responsável pelo recebimento do serviço: 2% (dois por cento) sobre o valor do ajuste.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Multa por inexecução parcial do ajuste: 30% (trinta por cento) sobre o valor da parcela executada.

**PARÁGRAFO SEXTO** – Multa por inexecução total do ajuste: 30% (trinta por cento) sobre o seu valor.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

**PARÁGRAFO OITAVO** – O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da Prefeitura Municipal de Serrita. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

### XX – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

Considerar-se-á extinto o Contrato nas seguintes hipóteses, sempre garantindo o amplo direito de defesa:

- Término do prazo de vigência, desde que não prorrogado por ocorrência de hipótese legal.
- Rescisão unilateral, por inexecução, nos termos do artigo 78 da Lei 8.666/93, ou por inadimplemento das obrigações financeiras por parte do Município de Serrita, nos termos que dispõem este Edital e seus respectivos Anexos.
- Anulação do presente procedimento licitatório e seu respectivo Contrato.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O contrato poderá, ainda, ser rescindido de pleno direito, sem necessidade de aviso ou interpelação judicial, assegurada a ampla defesa, nos casos de:

- Transferência ou subcontratação de seu objeto, no todo ou em parte, sem consentimento por escrito da contratante.
- Persistência por mais de 60 (sessenta) dias de infração, após aplicação das multas previstas na cláusula décima primeira.

## Comissão Permanente de Licitação

c) Manifestação de impossibilidade de cumprir as obrigações oriundas do Edital e seu respectivo Contrato.

### XXI – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

A simples participação das empresas, caracterizada pela apresentação de documentos e oferecimento de propostas, implica sujeição das mesmas a todas as cláusulas, itens e condições fixados neste Edital, que são de pleno conhecimento e aceitação dos participantes, e às regras estabelecidas pela legislação pertinente.

À Prefeitura Municipal de Serrita reserva-se o direito de:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Revogar esta licitação por razões de interesse público ou anulá-la, a qualquer tempo, por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação. A anulação do procedimento licitatório não gera direito à indenização, salvo nos casos previstos em lei.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação das propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das ofertas.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Adiar o recebimento das propostas, divulgando, mediante aviso público, a nova data.

**PARÁGRAFO QUARTO** – A homologação do resultado de qualificação e seleção do concorrente não gera direito automático à contratação ou a obrigatoriedade de se utilizarem seus objetos.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Poderá a Administração Pública Municipal rescindir ao contrato a qualquer tempo, à sua exclusiva conveniência, mediante comunicação escrita, nos casos previstos nos artigos 77 a 80 da Lei Federal N.º 8.666/93.

**PARÁGRAFO SEXTO** – A critério do Pregoeiro, poderão ser recusadas as propostas que contiverem rasuras, emendas ou entrelinhas que possam dificultar o julgamento.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Nenhuma indenização será devida às proponentes pela elaboração e apresentação da proposta de que trata o presente Edital.

**PARÁGRAFO OITAVO** – Na sessão de abertura e julgamento, só terão direito ao uso da palavra, rubricar propostas, apresentar reclamações, interpor recursos e assinar atas, os representantes das licitantes devidamente credenciados, o Pregoeiro e a equipe de apoio.

**PARÁGRAFO NONO** – O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar o afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública da LICITAÇÃO.

**PARÁGRAFO DÉCIMO** – Considerar-se-á domicílio ou sede da licitante o lugar onde esta mantém o seu estabelecimento matriz.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO** – As licitantes devem ter pleno conhecimento de todos os elementos constantes do presente Edital e seus Anexos, não podendo alegar, posteriormente, qualquer desconhecimento quanto às condições estabelecidas, como razão impeditiva ao perfeito cumprimento do Contrato.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO** – É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do ato da sessão pública.

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO** – As normas que disciplinam este Pregão serão interpretadas sempre em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem

## Comissão Permanente de Licitação

comprometimento da segurança do futuro contrato dele decorrente e do fiel cumprimento da lei.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUARTO** – A decisão do Pregoeiro será considerada definitiva somente após a sua homologação pela autoridade superior.

**PARÁGRAFO DÉCIMO QUINTO** – No caso da sessão vir a ser, excepcionalmente, suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes, devidamente fechados e rubricados, ficarão sob a guarda do Pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos licitantes, na sessão marcada para prosseguimento dos trabalhos.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEXTO** – O Pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes, até a formalização do Contrato com a adjudicatária, podendo as licitantes retirar-los até 05 (cinco) dias após este fato, sob pena de inutilização dos documentos.

**PARÁGRAFO DÉCIMO SÉTIMO** – Este edital e seus anexos, bem como a proposta da proponente adjudicatária, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

**PARÁGRAFO DÉCIMO OITAVO** – Quaisquer informações, esclarecimentos ou dados fornecidos verbalmente por servidores deste Município, inclusive pelos Pregoeiros, não serão considerados aceitos para reclamações, impugnações ou reinvidicações por parte das licitantes.

**PARÁGRAFO DÉCIMO NONO** – A presente licitação será regida pelas normas da Lei Federal N°. 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, as normas da Lei Federal N°. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores e pelos anexos que integram o presente edital.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO** – Ficam designados como pregoeiro responsável por essa licitação a servidora Andréia de Carvalho Brito.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO PRIMEIRO** – Ficam ainda designados os servidores, Osvaldo Da Silva Januário, Elioneide Barros Da Silva Martins, Carlos Eduardo Alves De Oliveira, como membros da Equipe de Apoio.

**PARÁGRAFO VIGÉSIMO SEGUNDO** – Fica eleito o foro da Comarca de Serrita para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

## XXII – DAS QUANTIDADES, VALORES ESTIMADOS PARA CONTRATAÇÃO

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA BÁSICA						
<b>Objeto:</b>	Locação de Caminhão Basculante, Caminhão Pipa, Caminhão Carroceria(2x), Retroescavadeira, Van e Veículo de Passeio					
<b>Local:</b>	Diversas Localidades do Município de Serrita					
<b>Cidade:</b>	Serrita - PE	<b>Data:</b>	Maio/2019			
ITEM	CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	V. UNIT.	TOTAL
1.0		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO BASCULANTE</b>				
1.1	SINAPI MARÇO 2019 53792	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 13.071 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00	8.969,60	8.969,60
<b>SUB-TOTAL 1</b>						<b>8.969,60</b>

## Comissão Permanente de Licitação

2.0		LOCAÇÃO CAMINHÃO PIPA				
2.1	SINAPI MARÇO 2019 5747	CAMINHÃO PIPA 6.000 L, PESO BRUTO TOTAL 13.000 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA, CAPACIDADE 6 M3 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00	11.056,80	11.056,80
<b>SUB-TOTAL 2</b>					<b>11.056,80</b>	
3.0		LOCAÇÃO CAMINHÃO CARROCERIA				
3.1	SINAPI MARÇO 2019 53829	CAMINHÃO CARROCERIA TOCO, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA DE 10.685KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV EXCLUSIVE - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00	11.056,80	11.056,80
<b>SUB-TOTAL 3 (1 CAMINHÃO)</b>					<b>11.056,80</b>	
<b>SUB-TOTAL 3 (2 CAMINHÕES)</b>					<b>22.113,60</b>	
4.0		LOCAÇÃO RETROESCAVADEIRA				
4.1	SINAPI MARÇO 2019 5875	RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRAÇÃO 4X4, POTÊNCIA LÍQ. 88 HP, CAÇAMBA CARREG. CAP. MÍN. 1 M3, CAÇAMBA RETRO CAP. 0,26 M3, PESO OPERACIONAL MÍN. 6.674 KG, PROFUNDIDADE ESCAVAÇÃO MÁX. 4,37 M - CHP DIURNO. AF_06/2014	MÊS	1,00	8.188,00	8.188,00
<b>SUB-TOTAL 4</b>					<b>8.188,00</b>	
5.0		LOCAÇÃO VAN COM 15 LUGARES				
5.1	MERCADO	VAN DE LUXO COM CAPACIDADE PARA 15 LUGARES	MÊS	1,00	8.000,00	8.000,00
<b>SUB-TOTAL 4</b>					<b>8.000,00</b>	
6.0		LOCAÇÃO VEICULO PASSEIO				
6.1	DER DEZ 2018 106551	ALUGUEL DE VEICULO PASSEIO DE 1000 CILINDRADAS	MÊS	1,00	3.983,18	3.983,18
<b>SUB-TOTAL 5</b>					<b>3.983,18</b>	
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (1 MÊS)</b>					<b>62.311,18</b>	
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (12 MESES)</b>					<b>747.734,16</b>	
FONTE DE PREÇOS: SINAPI MARÇO/2019 E DER PE - DEZ/2018						

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A proposta atualizada da licitante que for declarada vencedora e consecutivamente adjudicatária, não poderá exceder os valores totais e unitários estabelecidos no *caput* deste item.

### XXIII - DAS PEÇAS INTEGRANTES

Constituem partes integrantes deste Edital de Pregão Presencial, os Termos da Minuta de Contrato (**Anexo I**) a ser celebrado com a proponente vencedora; Modelo de Declaração de que a Proponente Cumpre os Requisitos de Habilitação (**Anexo II**); Modelo de Declaração de Inexistência de Impedimento de Licitar ou Contratar com a Administração Pública e Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal (**Anexo III**); Modelo de Procuração para Credenciamento (**Anexo IV**); Modelo de Proposta de Preços (**Anexo V**); Declaração De Documentos à disposição do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco (**Anexo VI**); Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (**Anexo**



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

## Comissão Permanente de Licitação

**VII)**; Modelo de Relação de Veículo (s) (**Anexo VII**); Quadro de Dados para Assinatura do Contrato (**Anexo IX**). Termo de Referência (**Anexo X**).

Serrita, 28 de maio de 2019

**Andréia de Carvalho Brito**  
Pregoeira

## Comissão Permanente de Licitação **ANEXO I**

MINUTA DE INSTRUMENTO CONTRATUAL PARA  
**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR  
SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM  
MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DO  
CONTRATADO**, QUE CELEBRAM ENTRE SI A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA E A EMPRESA

\_\_\_\_\_  
**CONTRATO N°**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 012/2019**  
**EDITAL N° 012/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL N° 007/2019 - PMS**

Pelo presente instrumento contratual, as partes, de um lado, A PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF N°. 11.361.250/0001-73, Inscrição Estadual isenta, com sede nesta cidade, na Rua Barbosa Lima, 63, Centro, Serrita-PE, doravante simplesmente denominada CONTRATANTE, neste ato devidamente representada pelo seu Prefeito o Sr. Erivaldo de Oliveira Santos, brasileiro, solteiro, funcionário público, portador da cédula de identidade N°. - SSP/PE e inscrito no CPF/MF sob N°. , residente e domiciliado nesta cidade de Serrita/PE e, de outro lado, \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ sob N°. \_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (qualificação), residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_, portador da cédula de identidade N°. \_\_\_\_-\_\_, e inscrito no CPF/MF sob N°. \_\_\_\_-\_\_, têm entre si justa e contratada, em conformidade com o Processo Administrativo N°. 2596/2018, que se regerá pela Lei Federal N°. 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, as normas da Lei Federal N°. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores e Lei Federal Complementar N°. 123/2006 e 147/2014, e pelas cláusulas seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DO CONTRATADO**, de acordo com as especificações e demais disposições do parágrafo primeiro da cláusula terceira do presente instrumento.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

O presente contrato vigorará pelo prazo de execução dos serviços que será de 12 (doze) meses, contados da assinatura deste instrumento.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – O valor total para a prestação dos serviços deste contrato é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), de acordo com a proposta de preços apresentada pela CONTRATADA, conforme segue:

<b>Objeto:</b>	Locação de Caminhão Basculante, Caminhão Pipa, Caminhão Carroceria(2x), Retroescavadeira, Van e Veículo de Passeio					
<b>Local:</b>	Diversas Localidades do Município de Serrita					
<b>Cidade:</b>	Serrita - PE				<b>Data:</b>	
<b>ITEM</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>V. UNIT.</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO BASCULANTE</b>				
1.1	SINAPI MARÇO 2019 53792	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 13.071 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 1</b>						
<b>2.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO PIPA</b>				
2.1	SINAPI MARÇO 2019 5747	CAMINHÃO PIPA 6.000 L, PESO BRUTO TOTAL 13.000 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA, CAPACIDADE 6 M3 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 2</b>						
<b>3.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO CARROCERIA</b>				
3.1	SINAPI MARÇO 2019 53829	CAMINHÃO CARROCERIA TOCO, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA DE 10.685KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV EXCLUSIVE - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 3 (1 CAMINHÃO)</b>						
<b>SUB-TOTAL 3 (2 CAMINHÕES)</b>						
<b>4.0</b>		<b>LOCAÇÃO RETROESCAVADEIRA</b>				
4.1	SINAPI MARÇO 2019 5875	RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRACÇÃO 4X4, POTÊNCIA LÍQ. 88 HP, CAÇAMBA CARREG. CAP. MÍN. 1 M3, CAÇAMBA RETRO CAP. 0,26 M3, PESO OPERACIONAL MÍN. 6.674 KG, PROFUNDIDADE ESCAVAÇÃO MÁX. 4,37 M - CHP DIURNO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 4</b>						
<b>5.0</b>		<b>LOCAÇÃO VAN COM 15 LUGARES</b>				
5.1	MERCADO	VAN DE LUXO COM CAPACIDADE PARA 15 LUGARES	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 4</b>						
<b>6.0</b>		<b>LOCAÇÃO VEICULO PASSEIO</b>				
6.1	DER DEZ 2018 106551	ALUGUEL DE VEICULO PASSEIO DE 1000 CILINDRADAS	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 5</b>						
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (1 MÊS)</b>						
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (12 MESES)</b>						
FONTE DE PREÇOS: SINAPI MARÇO/2019 E DER PE - DEZ/2018						

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – No valor total para prestação dos serviços deste contrato incluem-se todo o custo e benefício decorrente do fornecimento executado e horas extraordinárias, noturnas, dominicais e feriados, bem como todos os tributos ou encargos de qualquer natureza devidos pela CONTRATADA aos poderes públicos Federal, Estadual ou Municipal, diretamente relacionados com o objeto desta contratação, comprometendo-se a mesma a saldá-los por sua conta, nos prazos e na forma da lei.

### **CLÁUSULA QUARTA – DO REGIME DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Os serviços deverão ser prestados em acordo com o Cronograma de Ações da Estratégia Saúde da Família a ser fornecido pelo Departamento Municipal de Transporte..

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Os serviços deverão ser realizados nas imediações delimitadas por cada linha de transporte e respectivo itinerário, por toda extensão do município de Serrita-PE, podendo sofrer alterações conforme inclusão de municípios atendidos, devidamente, informada pelo Departamento Municipal de Transporte..

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Os serviços deverão ser executados levando-se em consideração o conforto dos profissionais e dos pacientes em horários que não prejudiquem o desenvolvimento das ações, garantindo a pontualidade dos atendimentos.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Desvios de rota somente poderão ocorrer em casos de bloqueio de passagem ocasionados por causas naturais ou terceiros, devendo ainda ter autorização expressa pelo Departamento Municipal de Transporte..

**PARÁGRAFO QUINTO** - O objeto contratado será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade dos materiais com as respectivas especificações e, definitivamente, depois de verificada sua qualidade, nos prazos estabelecidos e de acordo com o disposto na lei, salvo as prorrogações concedidas pela contratante.

**PARÁGRAFO SEXTO** - A Contratada garantirá a qualidade e as especificações do material a ser entregue, durante todo o período abrangido pela presente licitação, e será responsável pela substituição em até 72 (setenta e duas) horas de qualquer item que esteja fora das exigências e/ou características legais contratadas independentemente de notificação formal da Unidade.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Na hipótese da CONTRATADA se negar a retirar a “Ordem de Execução de Serviços” a mesma deverá ser enviada pelo correio, registrado, considerando-se como efetivamente recebida na data do registro para todos os efeitos legais, devendo tal circunstância ser publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, como também deverá ser notificado o representante da Contratada.

**PARÁGRAFO OITAVO** – A CONTRATADA fica obrigada a atender todas as “Ordens de Execução de Serviços” expedidas durante a vigência deste contrato, dentro do estabelecido no parágrafo primeiro da cláusula terceira, podendo haver atendimento além da quantidade prevista, a critério da Administração, mediante prévia justificativa, com ou sem a anuência da CONTRATADA, devidamente formalizada, conforme § 1º do artigo 65 da Lei Federal Nº 8.666/93.

## Comissão Permanente de Licitação

### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para perfeita consecução do presente objeto, durante todo o período de vigência contratual, a CONTRATADA:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Informará, sempre que solicitada, o andamento da prestação dos serviços, possibilitando um perfeito acompanhamento de seu desenvolvimento, bem como facilitará a fiscalização da execução do objeto contratado, em qualquer dia e horário, prestando todos os esclarecimentos devidos.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Responsabilizar-se-á, exclusivamente, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto. Também correrão por conta exclusiva da CONTRATADA todas as despesas com viagens, passagens, combustível, pedágio, refeições, hospedagem e tudo o mais necessário à mobilização de pessoal para perfeita execução do objeto contratado, exceto nos casos expressamente previstos.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Manter-se-á, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, bem como com as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Informará à Administração Pública a ocorrência de qualquer fato ou condições que possam atrasar ou impedir a execução dos serviços contratado, no todo ou em parte, observados os prazos fixados, inclusive quanto às medidas a serem tomadas visando à imediata correção da situação, de forma que não ocorra solução de continuidade a execução dos serviços.

**PARÁGRAFO QUINTO** – Deverá reparar, às suas expensas, os objetos rejeitados pela Administração Pública, que forem fornecidos em desacordo com as especificações do edital, normas aplicáveis, imediatamente, independentemente de comunicação escrita, por outro com a especificação exigida.

**PARÁGRAFO SEXTO** - Responderá objetivamente pelos danos, causados pelos seus empregados ou prepostos a qualquer título, aos bens da CONTRATANTE ou de terceiros, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, por conta de haver fiscalização ou acompanhamento pelo Município.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – Assumirá integral responsabilidade pela execução, para a perfeita e ininterrupta execução dos serviços.

**PARÁGRAFO OITAVO** – Cumprirá as diretrizes e elementos estabelecidos e informados pela CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO NONO** – Cumprirá as Normas de Segurança de acordo com o Código Brasileiro de Trânsito.

**PARÁGRAFO DÉCIMO** – Arcará integralmente com as despesas no caso de ocorrência de infrações de trânsito de qualquer natureza durante a execução dos serviços.

**PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO** – Cumprirá à risca o Cronograma de Transporte das Equipes da Estratégia Saúde da Família a ser fornecido semanalmente ou mensalmente pelo Departamento Municipal de Transporte..

**PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO** – Os veículos deverão ter idade máxima de 20 anos. Aqueles que completarem a idade máxima durante o período de vigência do contrato deverão ser substituídos sob pena de rescisão e aplicação das sanções cabíveis.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO DÉCIMO TERCEIRO** – Realizará as alterações de horário e/ou itinerário sempre que solicitado pelo Departamento Municipal de Transporte, por Ordem Escrita e assinada por Responsável competente.

### CLAUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Emitida a Ordem de Execução de Serviços, obriga-se a CONTRATANTE a:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Realizar os pagamentos das notas fiscais apresentadas, na forma estabelecida na cláusula nona.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Para a perfeita realização do contrato, será dever da Contratante garantir à Contratada autonomia para a prestação dos serviços, reservando-se, contudo, no direito de exercer a mais completa fiscalização, o que não exime a Contratada de suas responsabilidades contratuais e legais.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Acompanhar, a execução e o recebimento dos serviços materiais correspondentes ao contrato, e prestar toda assistência e a orientação que se fizerem necessárias.

### CLAUSULA SETIMA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A execução do contrato será acompanhado, fiscalizado, recebido e atestado pelo servidor XXXXXX, como representante do Fundo Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Serrita.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O representante anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, bem como será responsável pelo recebimento do serviço e encaminhamento da nota fiscal para a liquidação da despesa, atestando o cumprimento de todas as especificações exigidas.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

**PARÁGRAFO QUARTO** – O licitante vencedor deverá indicar no ato da assinatura do contrato preposto, aceito pela Prefeitura Municipal de Serrita, para representá-la sempre que for necessário.

### CLÁUSULA OITAVA – DA SUBCONTRATAÇÃO

**PARÁGRAFO PRIMEIRO**- Será Admitida a subcontratação nos termos da Lei, onde será comprovada através de formalização de termo contratual.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica, além da regularidade fiscal e trabalhista, necessários à execução do objeto.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO QUARTO** – Apresentar mensalmente os comprovantes pagamento aos subcontratados através de folha de pagamento e de seus recolhimentos dos impostos oriundo da subcontratação, sob pena de retenção nos pagamento do valor devido.

A CONTRATADA não poderá subcontratar, total ou parcialmente, o objeto do presente contrato, sem a anuência da autoridade competente, manifestada após o reconhecimento da ocorrência de motivo justificado e formalizado, mediante o qual se mantenha a integral responsabilidade da mesma contratada pelo fornecimento satisfatório do objeto licitado.

### CLÁUSULA NONA – DOS PAGAMENTOS

O pagamento pelo item que compõe o objeto desta licitação ocorrerá pelo total de quilômetros percorridos no mês, após empenho e consequente liquidação da despesa, em 15 (quinze) dias da aceitação da competente nota fiscal de entrega do objeto, após o confronto do mesmo com as especificações conforme parágrafo primeiro da cláusula terceira.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Em caso de irregularidade(s) do objeto entregue e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização(ões).

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente na Prefeitura, tal prazo estender-se-á até o primeiro dia útil subsequente.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Os preços ajustados não sofrerão qualquer reajuste, na vigência do contrato.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Os arquivos na extensão “.xml” referentes à Nota Fiscal Eletrônica deverão ser encaminhados para o e-mail: **cplserrita@hotmail.com**

### CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para pagamento do objeto da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias a seguir especificadas.

Órgão 08 – Secretaria Municipal de Saúde  
Unidade: 08.02 – Fundo Municipal de Saúde  
Subunidade: 08.02.01 – Fundo Municipal de Saúde  
Funcional: 10.122.1002.4004.0000 – Manutenção das atividades do Fundo Municipal de Saúde – SUS.  
Funcional: 10.122.1002.2880.0000 – Manutenção das atividades administrativas do Fundo Municipal de Saúde  
Natureza da despesa: 3390.39.00 - Pessoa Jurídica  
3390.36.00 – Pessoa Física

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

Constituem motivos para rescisão do contrato:

- I** – Os previstos na cláusula décima segunda.
- II** – O descumprimento, total ou parcial, das cláusulas contratuais, especificações ou prazos, ou, ainda, seu cumprimento de forma lenta ou irregular;
- III** – O atraso injustificado no início do fornecimento;
- IV** – A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE;
- V** – O desatendimento às determinações regulares da autoridade competente designada para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado;
- VI** – A decretação de falência da CONTRATADA, bem como sua dissolução societária;

## Comissão Permanente de Licitação

**VII** – A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que prejudique a execução do objeto contratado;

**VIII** – Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Prefeito Municipal, exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

**IX** – A supressão, por parte da Administração Pública, do objeto, acarretando modificação no valor inicial do contrato, além do limite previsto no §1º, do artigo 65, da Lei Federal N.º 8.666/93;

**X** – A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovados, impeditivos ao cumprimento do contrato;

**XI** – Os demais casos arrolados nos incisos do artigo 78, da Lei Federal N.º 8.666/93.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Sem prejuízo das hipóteses acima arroladas, a rescisão do presente contrato poderá ocorrer de forma amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que conveniente à Administração Pública.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – A CONTRATADA desde já reconhece os direitos da CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa previstos no artigo 77 e seguintes, da Lei Federal N.º 8.666/93.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-a, além das sanções previstas na legislação pertinente, à penalidade de multa contratual calculada da seguinte forma:

**I** – Multa pela recusa da licitante em assinar o Termo de Contrato: 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação.

**II** – Multa por dia de atraso para o início da execução dos serviços: 1,0% (um por cento) por dia sobre o valor do Contrato, até o máximo de 15 (quinze) dias, após o que será considerada inexecução total.

**III** – Multa pelo descumprimento de cláusula contratual, ou das disposições contidas no instrumento convocatório: 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato, por dia, até o máximo de 15 (quinze) dias, após o que será considerada inexecução total.

**IV** – Multa pelo não atendimento de eventuais exigências formuladas por responsável pelo recebimento do serviço: 2% (dois por cento) sobre o valor do ajuste.

**V** – Multa por inexecução parcial do ajuste: 30% (trinta por cento) sobre o valor da parcela inexecutada.

**VI** – Multa por inexecução total do ajuste: 30% (trinta por cento) sobre o seu valor.

**VII** – As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

**VIII** – O prazo para pagamento das multas será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da Prefeitura Municipal de Serrita.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – O pagamento da multa acima mencionada não obsta a possibilidade de rescisão do ajuste celebrado, sem prejuízo do disposto no caput desta cláusula.

## Comissão Permanente de Licitação

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Na aplicação das penalidades de que trata esta cláusula, será observado o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, constitucionalmente assegurados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO ADITAMENTO**

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – A Administração Pública poderá autorizar, quando reconhecer a ocorrência de força maior ou conveniência administrativa, alteração contratual de que decorra variação do valor do contrato ou modificação no prazo de sua execução, bem como a forma, redução ou acréscimo do objeto contratado, nos limites estabelecidos no § 1º, do artigo 65, da Lei Federal N°. 8.666/93, a qual se formalizará mediante Termo Aditivo, que será incorporado ao presente instrumento. Podendo ainda ter sua duração prorrogada conforme disposto no inciso II do artigo 57 da 8.666/93 limitando-se ao prazo máximo de 60 (sessenta) meses desde que respeitado o limite para a modalidade licitatória adotada, mediante a utilização do Índice Geral de Preços do Mercado - IGP-M da Fundação Getúlio Vargas – FGV para atualização dos valores contratados inicialmente.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – As solicitações para celebração de Termo Aditivo deverão ser protocolizadas junto ao Setor de Contratos no horário das 08:00 (oito) às 14:00 (quatorze) horas, devendo ser encaminhadas em 03 (três) vias de igual teor para posterior análise técnica e jurídica de sua aceitabilidade.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – As solicitações para celebração de Termo Aditivo, obrigatoriamente, deverão conter referência a licitação de origem e justificativa que comprove tecnicamente a sua necessidade.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de Serrita, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões oriundas da entrega do presente contrato. E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Serrita, XX de XXXXXXX de 2019.

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA**

Erivaldo de Oliveira Santos  
Secretário Municipal de Saúde

### **RAZÃO SOCIAL DA CONTRATADA**

Assinatura do Responsável  
Contratada

### **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA**

Nome Fiscal  
Acompanhamento e Fiscalização

Comissão Permanente de Licitação  
**ANEXO II**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE**  
**HABILITAÇÃO**  
**(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

**PESSOA FÍSICA:**

\_\_\_\_\_ (nome), residente e domiciliado a \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.),  
Nº. \_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade  
Nº. \_\_\_\_\_ e do CPF Nº. \_\_\_\_\_:

**PESSOA JURÍDICA:**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), sediada na \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.), Nº.  
\_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)  
sob o Nº. \_\_\_\_\_, por seu representante legal \_\_\_\_\_ (Diretor, Gerente,  
Proprietário, etc.), portador(a) da Carteira de Identidade Nº. \_\_\_\_\_ e do CPF  
Nº. \_\_\_\_\_:

DECLARA que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento  
das obrigações do objeto da licitação, e que cumpre plenamente todos os requisitos de  
habilitação exigidos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do representante legal**  
**(CARGO, CPF, RG)**

**OBSERVAÇÕES:**

*a) Esta Declaração deverá ser apresentada de forma avulsa para efeitos de credenciamento, fora de qualquer dos envelopes (Proposta Comercial e ou de Habilitação).*

## Comissão Permanente de Licitação

### ANEXO III

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS

**A) MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO DE LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO;**

**B) MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL;**

#### **PESSOA FÍSICA:**

\_\_\_\_\_ (nome), residente e domiciliado a \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.), N.º. \_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade N.º. \_\_\_\_\_ e do CPF N.º. \_\_\_\_\_:

#### **PESSOA JURÍDICA:**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), sediada na \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.), N.º. \_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o N.º. \_\_\_\_\_, por seu representante legal \_\_\_\_\_ (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), portador(a) da Carteira de Identidade N.º. \_\_\_\_\_ e do CPF N.º. \_\_\_\_\_:

**A - DECLARA**, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, relativas ao status ora declarado, e que não possui, dentre os sócios proprietários, titulares de mandato eletivo.

**B - DECLARA**, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei N.º. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei N.º. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre que, não emprega menor de dezesseis anos e que se encontra de acordo com todas as determinações trabalhistas e demais legislações aplicáveis.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

**SIM**

**NÃO**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do representante legal**  
**(CARGO, CPF, RG)**



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

## Comissão Permanente de Licitação ANEXO IV

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO (UTILIZAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

#### À PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA

Ao Pregoeiro,

Pela presente, fica credenciado o Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade N°. \_\_\_\_\_, expedida em \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e CPF/MF N°. \_\_\_\_\_, para representar a Licitante \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ N°. \_\_\_\_\_, no **PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS**, a ser realizado em 12 de junho de 2019, na Prefeitura Municipal de Serrita/PE, às 09:00 (nove) horas, conferindo amplos poderes para praticar todos os atos necessários, para tanto DECLARA que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação, e que cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos, podendo inclusive formular ofertas e lance de preços, prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos e manifestar-se quanto à desistência de interpô-los.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do representante legal**  
(CARGO, CPF, RG)

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do Procurador**  
(CARGO, CPF, RG)

#### **OBSERVAÇÕES:**

- a) O representante legal da empresa deverá ter poderes para constituir mandatário;
- b) Deverá ser reconhecida a firma do Representante Legal;
- c) Esta Carta deverá ser apresentada de forma avulsa, fora de qualquer dos envelopes (Proposta Comercial e ou de Habilitação).

**Comissão Permanente de Licitação**  
**ANEXO V**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS**  
**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**  
**(UTILIZAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA) EQUIPE II**

<b>Objeto:</b>	Locação de Caminhão Basculante, Caminhão Pipa, Caminhão Carroceria(2x), Retroescavadeira, Van e Veículo de Passeio					
<b>Local:</b>	Diversas Localidades do Município de Serrita					
<b>Cidade:</b>	Serrita - PE				<b>Data:</b>	
<b>ITEM</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>V. UNIT.</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO BASCULANTE</b>				
1.1	SINAPI MARÇO 2019 53792	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 13.071 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 1</b>						
<b>2.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO PIPA</b>				
2.1	SINAPI MARÇO 2019 5747	CAMINHÃO PIPA 6.000 L, PESO BRUTO TOTAL 13.000 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA, CAPACIDADE 6 M3 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 2</b>						
<b>3.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO CARROCERIA</b>				
3.1	SINAPI MARÇO 2019 53829	CAMINHÃO CARROCERIA TOCO, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA DE 10.685KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV EXCLUSIVE - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 3 (1 CAMINHÃO)</b>						
<b>SUB-TOTAL 3 (2 CAMINHÕES)</b>						
<b>4.0</b>		<b>LOCAÇÃO RETROESCAVADEIRA</b>				
4.1	SINAPI MARÇO 2019 5875	RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRACÇÃO 4X4, POTÊNCIA LÍQ. 88 HP, CAÇAMBA CARREG. CAP. MÍN. 1 M3, CAÇAMBA RETRO CAP. 0,26 M3, PESO OPERACIONAL MÍN. 6.674 KG, PROFUNDIDADE ESCAVAÇÃO MÁX. 4,37 M - CHP DIURNO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 4</b>						
<b>5.0</b>		<b>LOCAÇÃO VAN COM 15 LUGARES</b>				
5.1	MERCADO	VAN DE LUXO COM CAPACIDADE PARA 15 LUGARES	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 4</b>						
<b>6.0</b>		<b>LOCAÇÃO VEICULO PASSEIO</b>				
6.1	DER DEZ 2018 106551	ALUGUEL DE VEICULO PASSEIO DE 1000 CILINDRADAS	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 5</b>						
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (1 MÊS)</b>						
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (12 MESES)</b>						
FONTE DE PREÇOS: SINAPI MARÇO/2019 E DER PE - DEZ/2018						

## Comissão Permanente de Licitação

### DECLARO SOB PENA DE RESCISÃO CONTRATUAL QUE:

**A)** Disponho de todas as condições necessárias ao início dos serviços, até o sétimo dia útil subsequente ao da assinatura do contrato;

**B)** O preço apresentado inclui, além do lucro, todas as despesas e custos com combustível, manutenção do veículo, motorista, tributos de qualquer natureza, encargos trabalhistas e outras despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

**RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE:**

**VALIDADE DA PROPOSTA: NÃO INFERIOR A 60 (SESSENTA) DIAS**

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: 15 (QUINZE) DIAS**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do representante legal**  
**(CARGO, CPF, RG)**  
**OBSERVAÇÃO**

**d)** *Os preços deverão ser apresentados com no máximo quatro casas decimais depois da vírgula.*



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

## Comissão Permanente de Licitação

### ANEXO VI

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS

#### DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TRIBUNAL

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA

**CNPJ Nº.:** 11.361.250/0001-73

**CONTRATADA:** XXXXXXXXXXXXX

**CNPJ Nº.:** XXX.XXX.XXX/XXXX-XX

**CONTRATO Nº.:** XXXX

**PREGÃO PRESENCIAL Nº.:** 007/2019

**DATA DA ASSINATURA:** XX/XX/2019

**VIGÊNCIA:** XX/XX/XXXX

**VALOR (R\$):** XX.XXX,XX

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DO CONTRATADO.

Declaramos, na qualidade de responsáveis pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, e serão remetidos quando requisitados.

Serrita, XX de XXXX de 2019.

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRITA

Hélio Ferreira  
Secretário de Saúde

#### RAZÃO SOCIAL DA CONTRATADA

Assinatura do Responsável  
Contratada



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

Comissão Permanente de Licitação  
**ANEXO VII**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), sediada na \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.), N.º \_\_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o N.º \_\_\_\_\_, por seu representante legal \_\_\_\_\_ (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), portador(a) da Carteira de Identidade N.º \_\_\_\_\_ e do CPF N.º \_\_\_\_\_:

DECLARA, sob as penas da lei, que é microempresa/ empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e que não está incluída nas vedações previstas no § 4º do mesmo artigo e demais alterações previstas na Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o tratamento diferenciado e favorecido no **PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS**, a ser realizado em **12 de junho de 2019**, na Prefeitura Municipal de Serrita/PE, às **09:00 (nove) horas**.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do representante legal**  
**(CARGO, CPF, RG)**



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

## Comissão Permanente de Licitação

### **ANEXO VIII** **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS** **MODELO DE RELAÇÃO DE VEÍCULO (S)** **(NO CASO DE PESSOA JURÍDICA UTILIZAR PAPEL TIMBRADO)**

#### **PESSOA FÍSICA:**

\_\_\_\_\_ (nome), residente e domiciliado a \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.),  
Nº. \_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade  
Nº. \_\_\_\_\_ e do CPF N°. \_\_\_\_\_:

#### **PESSOA JURÍDICA:**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), sediada na \_\_\_\_\_ (rua, avenida, travessa, etc.), N°. \_\_\_\_\_, (cidade) \_\_\_\_\_, (estado) \_\_\_\_, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o N°. \_\_\_\_\_, por seu representante legal \_\_\_\_\_ (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), portador(a) da Carteira de Identidade N°. \_\_\_\_\_ e do CPF N°. \_\_\_\_\_:

**A) DECLARA** os dados do veículo integrante da proposta para o **ITEM** :

- RENAVAM:**
- PLACA:**
- CHASSI:**
- MARCA/MODELO:**
- ANO DE FABRICAÇÃO:**

**B) DECLARA** que possui veículos aptos a garantir a substituição de que trata o **PARÁGRAFO SEXTO** do Item **XVI** do Presente Edital de Pregão Presencial.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do representante legal**  
**(CARGO, CPF, RG)**

## Comissão Permanente de Licitação

### ANEXO IX PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS

#### MODELO DE QUADRO DE DADOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO (UTILIZAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

As informações constantes abaixo deverão ser atualizadas, pois serão consideradas para a elaboração do Contrato. Tais dados deverão estar de acordo com os que integrarão à respectiva Nota Fiscal, para fins de faturamento.

Seu teor é de exclusiva responsabilidade da empresa licitante.

**RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:** .....

**CNPJ:** ..... **INSC. ESTADUAL:** ..... **INSC. MUNICIPAL:** .....

**E-MAIL:** .....

**TELEFONE:** (....) ..... **FAX:** (....) .....

**ENDEREÇO COMPLETO (logradouro, nº, bairro, cidade, estado):**

.....

**SÓCIO(S) REPRESENTANTE(S) DA EMPRESA – ADMINISTRAÇÃO:**

**1 - NOME COMPLETO:** .....

**RG (com órgão e estado emissor):** .....

**CPF:** .....

**2 - NOME COMPLETO:** .....

**RG (com órgão e estado emissor):** .....

**CPF:** .....

**QUEM ASSINARÁ O CONTRATO:**

(Caso não tenha sido comprovado no processo licitatório poderes para assinatura do respectivo contrato, será necessário à apresentação de procuração com poderes específicos para assinar contratos).

**NOME COMPLETO:** .....

**ESTADO CIVIL:** ..... **NACIONALIDADE:** .....

**CARGO QUE OCUPA NA EMPRESA:** .....

**RG (com órgão e estado emissor):** .....

**CPF:** .....

**ENDEREÇO / DOMICÍLIO COMPLETO (logradouro, nº, bairro, cidade, estado):**

.....

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e qualificação do Representante legal  
(CARGO, CPF, RG)**

## Comissão Permanente de Licitação

### ANEXO X PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019 - PMS

#### TERMO DE REFERÊNCIA

**1. OBJETO:** O PRESENTE PROJETO BÁSICO TEM POR OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS COM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL POR CONTA DO CONTRATADO., COMPREENDENDO ESTES SERVIÇOS CONSULTAS E PROCEDIMENTOS EM COMPLEMENTAÇÃO A SERVIÇOS Essenciais AO MUNICÍPIO, PELO PERÍODO DE 12 MESES, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO I DESTE EDITAL.

**2. FINALIDADE:** Administração Municipal, necessita dos Serviços de Locação de Veículos para Atender as Necessidades do Município, em casos especiais e para suprir as necessidades em que a demanda for superior à suportada pela frota de Veículos do Município. A frota de veículos do Município se torna insuficiente quantitativamente nos casos de mobilização de veículos para Manutenções e Reparos, dentre outros, e em casos de Viagens, tendo em Vista a contratação dos Serviços de Locação de Veículos Segurados, o que Garante Praticidade e Economicidade ao Município em casos de Sinistro, além de cobrir as despesas assessoriais como: Peças, Pneus e serviços mecânicos em geral, Seguro, IPVA e Reposição de Veículo (Carro Reserva), com exceção do combustível, que caberá ao contratante.

**3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 7º, parágrafo 2º, inciso I, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e posteriores alterações e normas técnicas pertinentes.

#### 4. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

<b>Objeto:</b>	Locação de Caminhão Basculante, Caminhão Pípa, Caminhão Carroceria(2x), Retroescavadeira, Van e Veículo de Passeio					
<b>Local:</b>	Diversas Localidades do Município de Serrita					
<b>Cidade:</b>	Serrita - PE				<b>Data:</b>	
<b>ITEM</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>	<b>V. UNIT.</b>	<b>TOTAL</b>
<b>1.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO BASCULANTE</b>				
1.1	SINAPI MARÇO 2019 53792	CAMINHÃO BASCULANTE 6 M3, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA 13.071 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 230 CV INCLUSIVE CAÇAMBA METÁLICA - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 1</b>						
<b>2.0</b>		<b>LOCAÇÃO CAMINHÃO PIPA</b>				
2.1	SINAPI MARÇO 2019 5747	CAMINHÃO PIPA 6.000 L, PESO BRUTO TOTAL 13.000 KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV INCLUSIVE TANQUE DE AÇO PARA TRANSPORTE DE ÁGUA, CAPACIDADE 6 M3 - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 2</b>						

## Comissão Permanente de Licitação

3.0						
LOCAÇÃO CAMINHÃO CARROCERIA						
3.1	SINAPI MARÇO 2019 53829	CAMINHÃO CARROCERIA TOCO, PESO BRUTO TOTAL 16.000 KG, CARGA ÚTIL MÁXIMA DE 10.685KG, DISTÂNCIA ENTRE EIXOS 4,80 M, POTÊNCIA 189 CV EXCLUSIVE - MATERIAIS NA OPERAÇÃO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 3 (1 CAMINHÃO)</b>						
<b>SUB-TOTAL 3 (2 CAMINHÕES)</b>						
4.0						
LOCAÇÃO RETROESCAVADEIRA						
4.1	SINAPI MARÇO 2019 5875	RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS COM CARREGADEIRA, TRAÇÃO 4X4, POTÊNCIA LÍQ. 88 HP, CAÇAMBA CARREG. CAP. MÍN. 1 M3, CAÇAMBA RETRO CAP. 0,26 M3, PESO OPERACIONAL MÍN. 6.674 KG, PROFUNDIDADE ESCAVAÇÃO MÁX. 4,37 M - CHP DIURNO. AF_06/2014	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 4</b>						
5.0						
LOCAÇÃO VAN COM 15 LUGARES						
5.1	MERCADO	VAN DE LUXO COM CAPACIDADE PARA 15 LUGARES	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 4</b>						
6.0						
LOCAÇÃO VEICULO PASSEIO						
6.1	DER DEZ 2018 106551	ALUGUEL DE VEICULO PASSEIO DE 1000 CILINDRADAS	MÊS	1,00		
<b>SUB-TOTAL 5</b>						
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (1 MÊS)</b>						
<b>TOTAL GERAL 1+2+3+4+5+6 (12 MESES)</b>						
FONTE DE PREÇOS: SINAPI MARÇO/2019 E DER PE - DEZ/2018						

### 5. DEMONSTRATIVO DE RESULTADO A SER ALCANÇADO (ECONOMICIDADE)

5.1. A economicidade a ser obtida pela Administração, em relação à aquisição em questão, poderá ser conseguida pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado processo e procedimento licitatório, cujo fator preponderante certamente será o **"MENOR PREÇO POR ITEM"**. Assim, mediante tal critério e/ou parâmetro, necessariamente a Administração obterá a economia em função do custo benefício, não obstante seja ela uma expectativa que dependerá diretamente do preço praticado no mercado em relação ao(s) produto ofertado(s) pela(s) empresa(s), cuja escolha recairá naquela que cotar o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

### 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 6.1. Proporcionar todas as facilidades para que o CONTRATADO possa cumprir as obrigações impostas no contrato;
- 6.2. Efetuar o pagamento do CONTRATADO nos termos do contrato;
- 6.3. Aplicar ao CONTRATADO todas as sanções cabíveis, caso ocorra o descumprimento do contrato;
- 6.4. Documentar as ocorrências havidas na execução do contrato;
- 6.5. Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, quando for o caso, durante a vigência do contrato;

## Comissão Permanente de Licitação

### 7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

7.1. Executar o objeto contratado obedecendo às especificações discriminadas nesse Termo de Referência;

7.2. O veículo será utilizado de segunda-feira a sábado, das 7:00 h às 11:00 h e das 12:30 h às 18:00h.

7.3. Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens do CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, durante a execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento feito pelo CONTRATANTE;

7.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.5. O motorista/operador do Contratado que irá operar o veículo objeto da licitação deverá possuir Carteira Nacional de Habilitação com a categoria exigida pela legislação de trânsito;

7.6. O Contratado assume a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, relativamente ao motorista referido acima, quando se tratar de prestação de serviços, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que o referido profissional não manterá nenhum vínculo empregatício com a Contratante;

7.7. O Contratado assume também a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência de espécie, for vítima o motorista no decorrer do fornecimento e do desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência da Contratante;

7.8. O Contratado assume todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionados ao presente contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência;

7.9. O Contratado assume, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais, comerciais e de manutenção do veículo, exceto o combustível, resultantes da execução deste contrato.

7.10. A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos estabelecidos nesta cláusula, não transfere à Administração Municipal a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a Contratada renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a Contratante;

7.11. Os danos sofridos pelo veículo/equipamento durante a execução deste contrato serão de responsabilidade única e exclusivamente do contratado;

7.12. O Contratado se obriga a substituir o veículo/equipamento contratado por outro, no prazo de 24 horas após a solicitação da Contratante, caso apresente defeitos que inviabilizem o seu uso para a execução dos serviços contratados;

7.13. O Contratado é responsável pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução deste contrato, ou de seu preposto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade e fiscalização ou acompanhamento feito por aquela;

7.14. Obriga-se, também, o contratado a manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que deu origem ao presente instrumento.

## Comissão Permanente de Licitação

### 8. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1 Será Admitida a subcontratação nos termos da Lei, onde será comprovada através de formalização de termo contratual.

8.2. A subcontratação depende de autorização prévia da Contratante, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica, além da regularidade fiscal e trabalhista, necessários à execução do objeto.

8.3. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

8.4. Apresentar mensalmente os comprovantes pagamento aos subcontratados através de folha de pagamento e de seus recolhimentos dos impostos oriundo da subcontratação, sob pena de retenção nos pagamento do valor devido.

### 9. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

### 10. CONTROLE DA EXECUÇÃO

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## Comissão Permanente de Licitação

### 11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 13.520, de 2002, a Contratada que:

11.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

11.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

11.1.3. Fraudar na execução do contrato;

11.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

11.1.5. Cometer fraude fiscal;

11.1.6. Não mantiver a proposta.

11.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

11.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

11.3. multa moratória de 1 % (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20% (vinte por cento) dias;

11.3.1. multa compensatória de 1 % (um por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3.2. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

11.3.3. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

11.3.4. impedimento de licitar e contratar com a União, Estado ou Município com o conseqüente pelo prazo de até cinco anos;

11.3.5. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

11.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

11.4.1. tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.4.2. tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

11.4.3. demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

11.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

11.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

11.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no órgão competente.

## Comissão Permanente de Licitação

### 12. DO VALOR E DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1. Os valores a serem pagos pelas prestações de serviços serão os previstos no anexo I deste edital.

12.2. O pagamento será efetuado num prazo de até 30 (trinta) dias após a prestação/ entrega, mediante a apresentação da Nota Fiscal/fatura e o vista da Secretária requisitante.

12.3. A contratação não estabelece qualquer obrigação do órgão ou entidade contratante em efetivar a contratação do serviço, face à sua precariedade e, por isso, a qualquer momento, o credenciado ou o órgão contratante poderá denunciar o credenciamento, inclusive quando for constatada qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas neste Edital e na legislação pertinente, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa.

### 13. DO PRAZO CONTRATUAL

13.1 O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57, inciso I, da Lei nº 8.666/93, até o limite de 48 (quarenta e oito) meses, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

### 14. FISCALIZAÇÃO

- a) A fiscalização dos serviços pela CONTRATANTE não exonera nem diminui a completa responsabilidade da CONTRATADA, por qualquer inobservância ou omissão às Cláusulas contratuais.
- b) A fiscalização da CONTRATANTE não permitirá que o profissional execute tarefas em desacordo com as preestabelecidas.
- c) À CONTRATANTE é reservado o direito de solicitar a imediata substituição dos profissional, que não se apresentarem em boas condições de operação ou estiverem em desacordo com as especificações técnicas. As eventuais substituições, durante o contrato, deverão ser feitas no padrão equivalente ou superior ao estipulado sem acréscimo de valor à CONTRATANTE.
- d) Não havendo a substituição solicitada pela CONTRATANTE, a CONTRATADA ficará sujeita as penalidades previstas.
- e) Aplicam-se, subsidiariamente a esta Cláusula as disposições constantes da seção IV, do Capítulo III, da Lei n.º 8.666/93.

A CONTRATANTE nomeará um fiscal do presente contrato.

### 15 - OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

a) Devem estar inclusos nos preços ofertados todos os tributos, taxas, custos com embalagens, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro e quaisquer outros custos e despesas que incidam sobre a execução do objeto. Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado.



Comissão de Licitação  
Fls. \_\_\_\_\_

## Comissão Permanente de Licitação

b) Todas as despesas relativas à execução do objeto, tais como frete e/ou transporte, correrão às custas, exclusivamente, do licitante vencedor.

Aprovo o presente Projeto Básico, nos termos do Art. 7º, Parágrafo 2º da Lei 8666/93.

**Erivaldo de Oliveira Santos**  
Prefeito